



Informationsblatt für Dienstgeberinnen und Dienstgeber

Checkliste: Erstmals Dienstgeberin bzw. Dienstgeber

Wir gratulieren – Sie schaffen neue Arbeitsplätze. Doch wie melden Sie Ihre Beschäftigten bei der Österreichischen Gesundheitskasse (ÖGK) an? Wir listen Ihnen nun die wichtigsten Schritte auf.

Wenn Sie noch Fragen haben, beraten wir Sie gerne.

1. **Beitragskontonummer anfordern**
Bei der ÖGK via Onlineformular auf www.oegk.at/bknr.
2. **Betriebliche Vorsorgekasse auswählen**
Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, ist eine Betriebliche Vorsorgekasse auszuwählen. Mehr Infos auf www.oegk.at/bv-kassen.
3. **ID Austria registrieren**
Registrieren Sie Ihre ID Austria. Mehr Informationen auf www.id-austria.gv.at.
4. **Registrierung zu ELDA**
Registrieren Sie sich mit Ihrer ID Austria auf www.elda.at. Via elektronischem Datenaustausch (ELDA) können Sie alle Sozialversicherungsmeldungen übermitteln.
5. **Registrierung im USP**
Registrieren Sie sich mit Ihrer ID Austria im Unternehmensserviceportal (USP) auf www.usp.gv.at. Damit erhalten Sie Zugang zu Ihrem Onlinebeitragskonto im Dienstgeber-Dashboard (DG-Dashboard) – Näheres dazu unter www.oegk.at/dgdashboard.
Für Rückmeldungen aus dem SV-Clearingsystem (mehr dazu unter www.oegk.at/clearing) in das Lohnprogramm ist eine Hinterlegung in der SV-Clearingsystem Zuordnungsanwendung im USP erforderlich.
6. **Dienstnehmerinnen und Dienstnehmer anmelden**
Einfach via ELDA Online oder einer Lohnsoftware.

Die Versicherungsnummer ist Ihrer neuen Mitarbeiterin bzw. Ihrem neuen Mitarbeiter nicht bekannt? Sie können diese über das DG-Dashboard abfragen oder über ELDA beantragen.
7. **Beitragsgrundlagenmeldung übermitteln**
Übermitteln Sie die monatliche Beitragsgrundlagenmeldung (mBGM) jeweils bis zum 15. des Folgemonates. Werden Ihnen die Beiträge von der Sozialversicherung vorgeschrieben, übermitteln Sie die mBGM bitte jeweils bis zum Siebten des Folgemonates.

Weitere Informationen und Auskünfte

- **Allgemeine Meldeangelegenheiten:** Telefon +43 5 0766-6200, E-Mail dienstgebermeldungen@oegk.at, Internet www.oegk.at/erstmalsdienstgeber
- **ELDA:** Telefon +43 5 0766-14502700 oder 14504300, E-Mail elda@oegk.at, Internet www.elda.at
- **Vor-Ort-Anmeldung:** Telefon +43 5 0766-1460, Telefax +43 5 0766-1461, Internet www.oegk.at/vor-ort-anmeldung

Medieninhaber, Herausgeber und Redaktion:

Österreichische Gesundheitskasse, Wienerbergstraße 15-19, 1100 Wien, www.oegk.at/impresum
Satz- und Druckfehler vorbehalten.